СОГЛАСОВАНО:
Протоколом Совета ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» от «17» февраля 2021 г. № 6

Председатель _____В.Н.Карыпова мп

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» от «17» февраля 2021 г. № 28-од (Приложение 28)

Директор _____Д.А.Белоусов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 025B004300D4ACF5BF49BD38BE59DB8110
Владелец: Белоусов Дмитрий Анатольевич
Действителен: с 19.02.2021 до 06.03.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации образовательного процесса по заочной форме обучения в ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Порядок организации образовательного процесса по заочной форме обучения в ГАПОУ СО «БЭМТ» (далее Порядок) определяет порядок организации образовательного процесса при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования при заочной форме обучения и разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования, по которым ведётся образовательная деятельность в учебном заведении (ФГОС СПО);
- Письмом Минобразования России от 30.12.99 № 16-52-290ин/16-13 «О рекомендациях по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;
- Уставом ГАПОУ СО «БЭМТ».

2. Общий порядок организации заочной формы обучения

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании" в Российской Федерации» (в ред. от 23.07.2013), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464) профессиональные образовательные программы могут осваиваться в образовательных организациях среднего профессионального образования по заочной форме обучения.

2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности является единым и обязательным для всех форм обучения, в том числе заочной формы.

2.3. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности по заочной форме обучения увеличивается не более чем на 1 год (на базе среднего (полного) общего образования) и не более чем на 1,5 года (на базе основного общего образования). Для лиц, имеющих профессиональное образование или стаж практической работы по профилю специальности, а также родственной ей, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения по заочной форме при обязательном выполнении требований ФГОС СПО по специальности. В этом случае Техникум разрабатывает индивидуальный учебный план, как для отдельных студентов, так и для всей учебной группы.

2.4. Лица, имеющие основное общее и среднее (полное) общее образование, зачисляются для обучения по заочной форме на 1-й курс.

2.5. Начало учебного года, при обучении по заочной форме, устанавливается с 1 октября. Окончание учебного года определяется учебным планом по конкретной

специальности заочной формы обучения (далее - учебный план).

2.6. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): сессия - 6 недель, консультации - в сессию и межсессионный период, самостоятельное изучение учебного материала -остальное время. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия - 6 недель, преддипломная практика - 4 недели, государственная итоговая аттестация - 6 недель. Сессия, в пределах отводимого на нее времени, может быть разделена на несколько частей (периодов сессии).

2.7. При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, семинары, курсовые и дипломные работы, промежуточная аттестация, консультации, производственная (преддипломная) практика, государственная (итоговая) аттестация.

2.8. Основной формой организации образовательного процесса в техникуме при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - сессия). Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью обучающихся. Сессия проводится с целью определения:

1) полноты теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;

2) сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, ситуаций и выполнении лабораторных и практических работ;

3) наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами;

4) соответствия уровня и качества подготовки выпускника по специальности.

2.9. Сессия фиксируется в графике учебного процесса. Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические), курсовые работы, промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха.

2.10. Техникум имеет право использовать элементы дистанционных технологий при изучении отдельных дисциплин (цикла дисциплин) учебного плана.

2.11. Техникум самостоятельно определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности и обучаемого контингента. На обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится 160 часов.

2.12. Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентичны учебным планам очной формы обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 30% от объема часов очной формы обучения.

2.13. По дисциплинам «Иностранный язык» и «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее 2 часов, которые проводятся как установочные. Зачет по данной дисциплине может включать защиту реферата или домашней контрольной работы.

2.14. Факультативные дисциплины при заочной форме обучения не предусмотрены.

2.15. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не превышает 8 часов в день. Техникум может проводить установочные занятия в начале каждого курса за счет общего количества времени, отведенного на сессию в данном учебном году.

2.16. При выполнении курсовой работы по дисциплине обучающиеся руководствуются Положением о курсовой работе. Курсовая работа выполняется за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины, в объеме, предусмотренном учебным планом для очной формы обучения.

2.17. При проведении практических работ по ряду дисциплин профессионального цикла группа может делиться на подгруппы.

2.18. Консультации могут быть групповыми и индивидуальными. Консультации планируются из расчета 4 часа в год на каждого студента и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионный период.

2.19 Формы и порядок промежуточной аттестации на заочном отделении (как правило) соответствуют формам и порядку аттестации на очном отделении по соответствующим специальностям. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проводится в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета, экзамена (квалификационного).

2.20. В межсессионный период обучающиеся выполняют домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не превышает 10, а по одной дисциплине (междисциплинарному курсу) - не более 2. Допускается выполнение домашних контрольных работ с использованием современных информационных технологий. Контрольные работы обучающиеся сдают за 7 дней до сессии, в отдельных случаях допускается сдача контрольных работ в первый день сессии. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию.

2.21. Не зачтенные контрольные работы подлежат обязательному повторному выполнению и рецензированию. Заведующий отделением имеет право разрешить прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами сроков, установленных графиком учебного процесса, в том числе и в период сессии.

2.22. Производственная практика для студентов заочной формы обучения реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все этапы практики (учебной, производственной (по профилю специальности) и преддипломной), предусмотренные ФГОС, должны быть выполнены. Обучающимся, имеющим квалификацию по профессиям рабочего (служащего) из перечня рекомендуемых в рамках освоения ОПОП СПО, подтвержденных соответствующими документами, и (или) работающим по профессии (должности), проводится переаттестация практик: учебной и производственной (по профилю специальности). Учебная практика реализуются студентом самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Практика завершается зачетом. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики. Обучающиеся, не имеющие квалификацию по профессиям рабочего (служащего) из перечня рекомендуемых в рамках освоения ОПОП СПО, получают её через дополнительное профессиональное обучение.

2.23. Производственная (преддипломная) практика является обязательной для обучающихся заочной формы обучения, проводится после последней сессии и предшествует государственной (итоговой) аттестации. Производственная (преддипломная) практика реализуется обучающимися в объеме не более 4 недель.

2.24. Государственная (итоговая) аттестация является обязательной для обучающихся. Виды ГИА определены ФГОС СПО и базисным учебным планом для очной формы обучения по конкретной специальности. Для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы планируется 6 недель из бюджета учебного времени.

3.Порядок проведения учебного процесса

3.1. В техникуме учебный процесс по заочной форме обучения осуществляется на основе следующих документов:

1) календарного учебного графика;
2) учебных планов по специальностям заочной формы обучения;
3) графиков лабораторно-экзаменационных сессий;
4) рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики;
5) утвержденного перечня курсовых работ и сроков их выполнения;
6) расписаний учебных занятий в межсессионный период.

3.2. График учебного процесса заочной формы обучения разрабатывается ежегодно. В нем указываются сроки проведения сессий по специальностям и курсам, сроки прохождения производственной (преддипломной) практики.

3.3. Обучающимся, успешно выполнившим учебный график, не имеющим академические задолженности, предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск и выдается справка-вызов на сессию установленного образца. Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность учебного отпуска не превышала срока, установленного ТК РФ.

3.4. Обучающимся, не выполнившим по уважительным причинам график учебного процесса к началу сессии, заведующий отделением имеет право установить другой срок ее проведения.

3.5. Обучающиеся, прибывшие на сессию без справки-вызова, допускаются к выполнению всех видов учебной деятельности по дисциплинам и профессиональным модулям, по которым успешно выполнены предусмотренные учебным планом домашние контрольные работы, а также к посещению учебных занятий по другим дисциплинам, за исключением допуска к аттестации по ним.

3.6. Не позднее, чем за 7 дней до начала сессии составляется расписание ее проведения, которое размещается на информационном стенде и официальном сайте техникума. В расписание включаются все виды учебных занятий (лекции, практические и т.д.), консультации.

3.7. После окончания сессии составляется сводная ведомость итоговых оценок по учебным группам (специальностям).

3.8. По результатам осенней сессии готовится проект приказа о переводе на следующий курс студентов, успешно выполнивших учебный план и не имеющих академических задолженностей.

3.9. Обучающимся, не выполнившим учебный план и имеющим академические

задолженности, техникум имеет право устанавливать конкретные сроки повторной аттестации.

3.10. Обучающимся может быть представлен академический отпуск в соответствии с порядком, определенным Министерством образования и науки РФ, уставом техникума и внутренними локальными актами .

3.11. Выпускнику, прошедшему в установленном порядке государственную (итоговую) аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании и приложение к нему.

3.12. Обучающемуся, отчисленному из техникума, в том числе и при переходе (переводе) в другое образовательное учреждение, выдается академическая справка установленного образца по личному заявлению.

3. Действие настоящего Порядка

В Порядок организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГАПОУ СО «БЭМТ» могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения в соответствии с новыми нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ.